

X0505311 Word 2021 - Lange Dokumente und wissenschaftliche Arbeiten

Beginn	Freitag, 16.01.2026, 09:00 - 12:00 Uhr
Kursgebühr	45,00 €
Dauer	1-mal
Kursleitung	Almuth Holzkamp
Kursort	202, Pfarrgasse 38, 65719 Hofheim

Wissenschaftliche Arbeiten oder große Dokumente in Word können mit den richtigen Methoden schnell und professionell erstellt werden. Lernen Sie, wie Sie Formatvorlagen und Überschriften effektiv nutzen, um ein einheitliches Aussehen Ihrer Arbeit zu gewährleisten. Inhaltsverzeichnis sowie Abbildungs- und Tabellenverzeichnisse können nahezu auf Knopfdruck erstellt werden. Zudem gestalten Sie Kopf- und Fußzeilen, ein Deckblatt und das Layout Ihres Dokuments. Das ist der ideale Workshop für alle, die ihre Arbeiten strukturiert und ansprechend präsentieren möchten.

Inhalte:

- Formatvorlagen erstellen, zuweisen und ändern
- Überschriftenvorlagen einsetzen – Texte gliedern
- Inhaltsverzeichnis und Navigation im Dokument
- Abbildungs- und Tabellenverzeichnisse
- Kopf- und Fußzeilen
- Deckblatt und Layout des Dokuments

Voraussetzung: Word-Grundkenntnisse

Termine

Datum	Uhrzeit	Ort
16.01.2026	09:00 - 12:00 Uhr	Hofheim, Volkshochschule, 202

[zur Kursdetail-Seite](#)